

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
трудового коллектива  
протокол от 14.12.2020 № 2

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора  
ГКУСО РО «Большелогский центр  
помощи детям»  
\_\_\_\_\_  
И.А. Ремишевская  
Приказ от 15.12.2020 № 197

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
**государственного казенного образовательного учреждения**  
**Ростовской области центра помощи детям,**  
**оставшимся без попечения родителей,**  
**«Большелогский центр помощи детям»**

2020 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», и регламентирует деятельность педагогического совета ГКУСО РО Большелогского центра помощи детям (далее-Центр).

1.2. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов и воспитателей и действует в соответствии с Положением о педагогическом совете.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией воспитательно-коррекционного процесса, процесса комплексной реабилитации и адаптации воспитанников, развития содержания программ, повышения качества обучения, воспитания воспитанников, совершенствования методической работы, содействия повышению квалификации педагогов.

## **2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Задачи педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- реализация деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме центра;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе, выпуске воспитанников, в связи с достижением ребенка предельного возраста пребывания в учреждении, при поступлении в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования на условиях зачисления на полное государственное обеспечение и получения подтверждающих документов (приказ о зачислении или справки об обучении), при переводе в иные общеобразовательные организации в порядке, установленном органом, осуществляющем функции и полномочия учредителя и при его трудоустройстве.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы Центра и воспитательно-реабилитационные и образовательные программы;
- определяет виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Центром;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Центра, и другие вопросы, связанные с деятельностью Центра;
- принимает решения о награждении воспитанников за успехи в обучении и воспитании грамотами, похвальными листами;

- принимает решения о взыскании воспитанников за нарушения дисциплины и плохую учебу;
- вносит предложения по совершенствованию работы структурных подразделений Центра.

### **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Педагогический совет под председательством директора учреждения имеет право:

3.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на педагогическом совете;

3.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

3.1.3. Принимать положения, обеспечивающие образовательную деятельность;

3.1.4. Выбирать различные варианты содержания обучения и воспитания, формы, методы образовательной деятельности и способы их реализации;

3.1.5. Определять список учебных пособий, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательной деятельности.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

3.2.1. Выполнение плана работы учреждения, соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, защите прав детства;

3.2.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

3.3. К компетенции педагогического совета относится:

- обсуждение и представление на утверждение собранию трудового коллектива учреждения программы развития;

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе разработка и утверждение образовательных и воспитательно-коррекционных программ;

- утверждение дополнительных образовательных и воспитательно-коррекционных программ;

- обсуждение и принятие плана работы учреждения, планов работы структурных подразделений, педагогов;

- обсуждение и принятие по согласованию с соответствующим органом управления образования и Роспотребнадзора режима дня;

- обсуждение и принятие графика и форм текущего контроля успеваемости; знаний, умений и навыков воспитанников по социально-бытовой ориентации, воспитанности;

- обсуждение и принятие единой циклограммы деятельности;

- обсуждение вопросов, касающихся успеваемости и поведения отдельных воспитанников;

- обсуждение и принятие решения по вопросам, касающимся методической, воспитательно-коррекционной работы учреждения.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 4.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники (включая совместителей).
- 4.2. Председателем педагогического совета является директор ГКУСО РО Большелогского центра помощи детям.
- 4.3. Директор своим приказом назначает секретаря педагогического совета.
- 4.4. В необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, жизнедеятельности учреждения, участия в его финансировании.
- 4.5. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Центра.
- 4.7. Педагогический совет созывается директором учреждения по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 4.8. Решение педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом. При равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя педагогического совета.
- 4.9. Решения педагогического совета реализуются приказами директора учреждения.
- 4.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 4.11. Директор Центра в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Центра, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства голосов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.12. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников учреждения.

## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДСОВЕТА**

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.